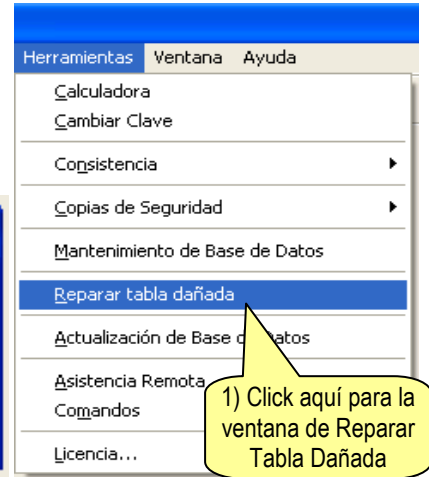
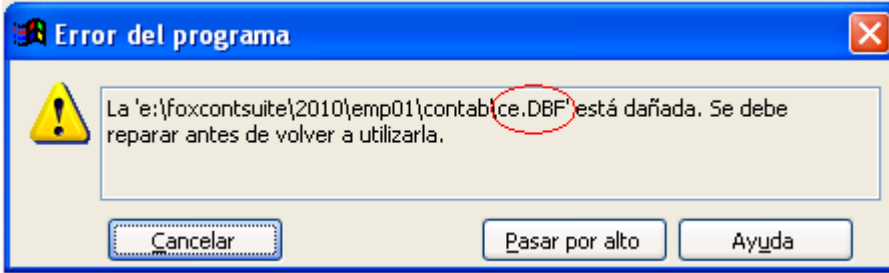
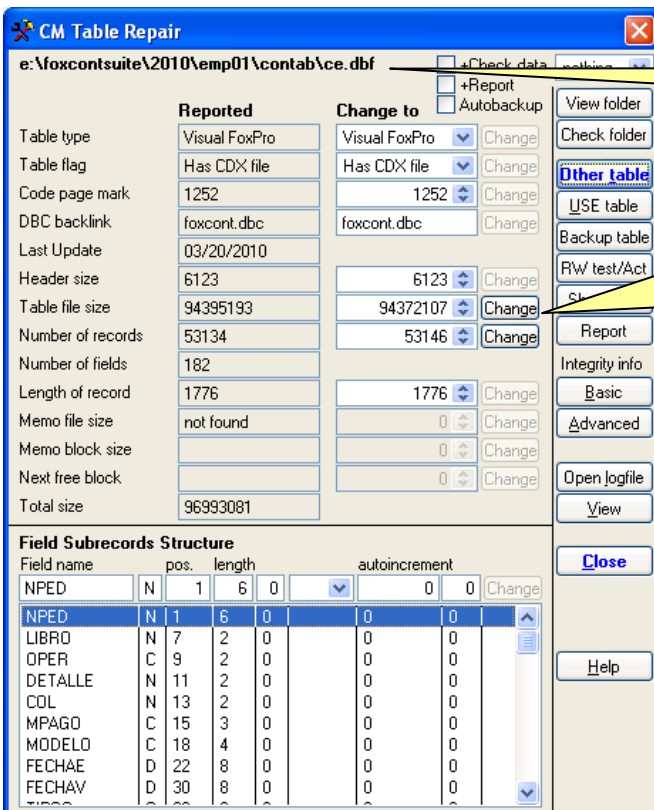
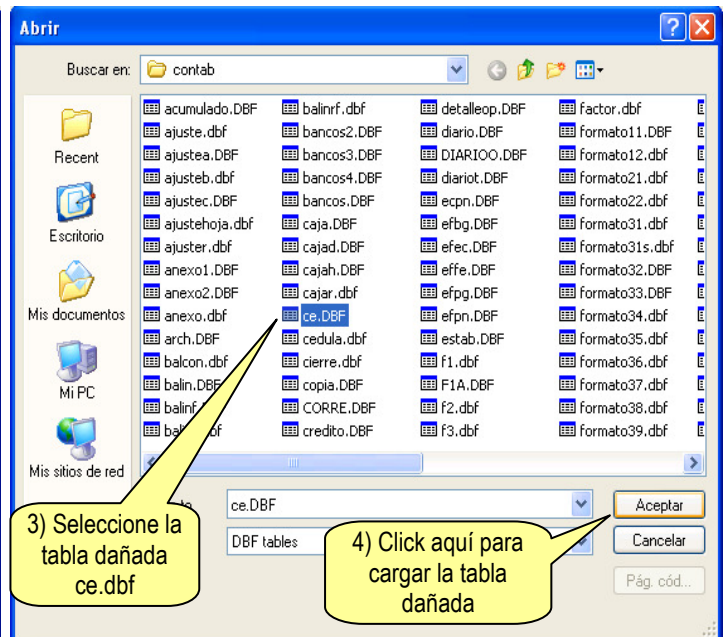
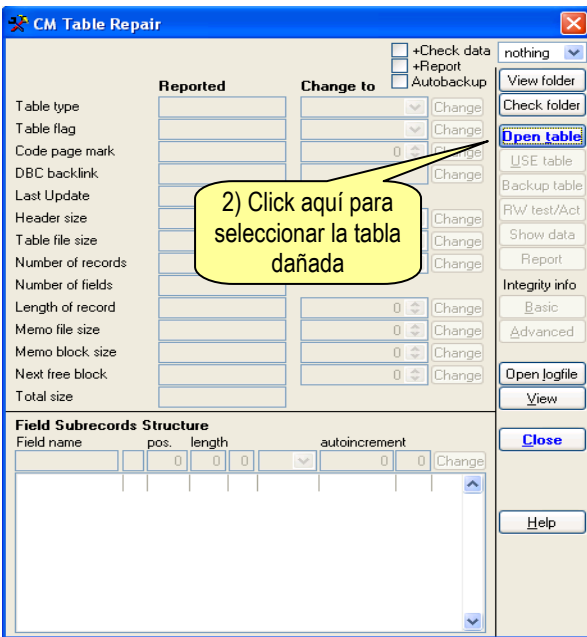


USO DEL REPARADOR DE TABLAS

Generalmente una tabla se daña cuando se va la energía, FoxCont cuenta con una herramienta muy poderosa para reparar tablas dañadas, cuando ve un mensaje tal como se muestra en el ejemplo debe anotar el nombre del archivo dañada. Ejemplo en este caso la tabla dañada es **ce.dbf**. Para reparar siga el siguiente procedimiento.



En esta ventana de click en botón **Open Tables** y seleccione el archivo ce.dbf y click Aceptar



TIPs para evitar Tablas Dañadas:

- Adquirir un UPS para la computadora donde esté instalado el FoxCont
- Si no tiene UPS, evitar dejar el FoxCont en modo ingreso de datos, si ya terminó con el ingreso de registros, cerrar todas las ventanas y quedar sólo con la pantalla principal.

Reparar tablas dañadas es muy sencillo en FoxCont. Después de cerrar esta ventana, ingrese a **Herramientas, Mantenimiento de Base de Datos, Reindex (Revisa índices), Iniciar**; con la finalidad de comprobar la integridad de los datos.

MANTENIMIENTO DE BASE DE DATOS.

Mantenimiento de Base de Datos

Reindex (Revisa índices)

Empaquetar (Eliminar físicamente)
Los registros eliminados lógicam. pueden recuperarse, con esta opción NO podrá recuperarse.

Verificar índice desde otra empresa
Selecciona una empresa que funcione correctamente para solucionar errores de índice

Iniciar Salir

Esta opción debe realizarlo cuando se va la energía eléctrica o cuando hay apagones y no se cuenta con un UPS. Realizar el Reindex (Revisar índice) hace que el sistema verifique el correcto funcionamiento de la estructura de la base de datos.

1) Click aquí para activar Reindex, con la finalidad de revisar índice de las tablas.

2) Click en este botón **Iniciar** para revisar los índices. Si muestra algún mensaje de error como Tabla dañada o índice dañada, hay que anotar el nombre de la tabla.

Herramientas Ventana Ayuda

Calculadora

Cambiar Clave

Consistencia

Copias de Seguridad

Mantenimiento de Base de Datos

Reparar tabla dañada

Actualización de Base de Datos

Asistencia Remota

Comandos

Licencia...

INDICE NO CORRESPONDE A LA TABLA.

Mantenimiento de Base de Datos

Reindex (Revisa índices)

Empaquetar (Eliminar físicamente)
Los registros eliminados lógicam. pueden recuperarse, con esta opción NO podrá recuperarse.

Verificar índice desde otra empresa
Selecciona una empresa que funcione correctamente para solucionar errores de índice

Iniciar Salir

1) Click aquí en la 3era casilla para activar Verificar Índice desde otra empresa.

2) Seleccione una empresa distinta a la actual, que se encuentre funcionando sin ningún tipo de errores.

Si le sale el siguiente mensaje "El índice no corresponde a la tabla. elimine el archivo de índice y vuelva a crear el índice"

En ese caso haz lo siguiente:

Seleccionar Empresa

Cod.	Nombre/Razón Social	R.U.C.	F. Inicio
16	PANTALEON	20552521211	07-07-2009
17	FRENOPARTES TINGOMARIA	20202212111	18-07-2009
18	CACAO DE TOCACHE	20489695937	13-11-2009
19	INDIO - LA FLORIDA FOXVENT	20212121212	28-01-2010
20	IMPRESA LA FLORIDA	30303003030	29-01-2010
21	CASA DEL AGRICULTOR Y GANADERO	20251412111	27-02-2010

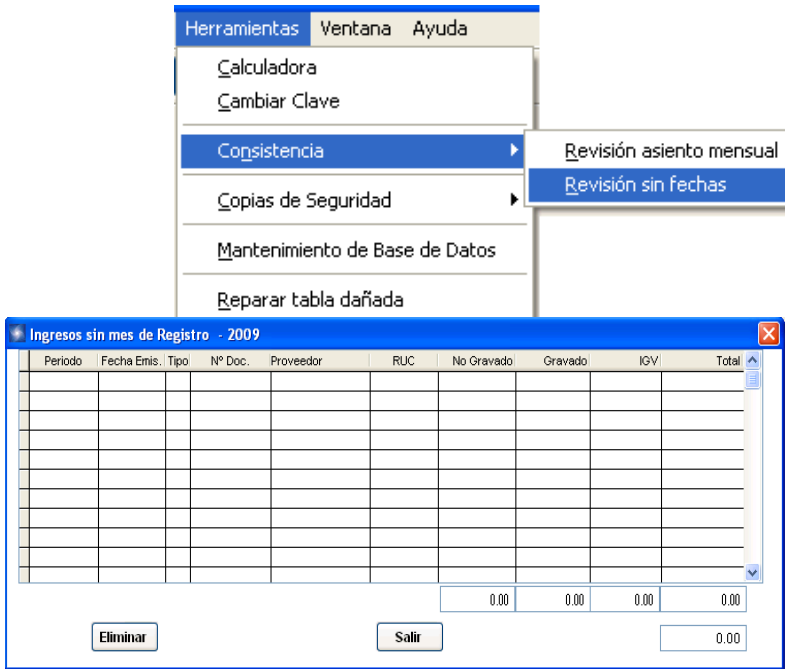
Aceptar

3) Click en este botón **Iniciar** para solucionar errores de índice desde otra empresa que funcione sin errores.

CONSISTENCIA DE ASIENTOS
REVISION SIN FECHAS.

Quando vemos que nuestra Hoja de Trabajo no "cuadra" en un determinado mes, hay que revisar estas 2 opciones

- Revisión sin fechas.- Si aparecen en la lista de la ventana, se deben eliminar todas.
- Revisión asiento mensual.- Si hay duplicados, se debe eliminar todo el asiento.



The image shows a window titled 'Revisar Asientos de Transferencia'. It has a 'Mes' dropdown set to 'Enero' and an 'OK' button. A 'Glosa' field contains the text: 'Por la centralización del Registro de Compras correspondiente al presente mes.' Below this is a table with columns: 'LoR', 'Ordn', 'Tipo', 'Descripción', 'Parcial', 'Debe', 'Haber'. The table contains several rows of accounting entries. Callouts provide instructions:

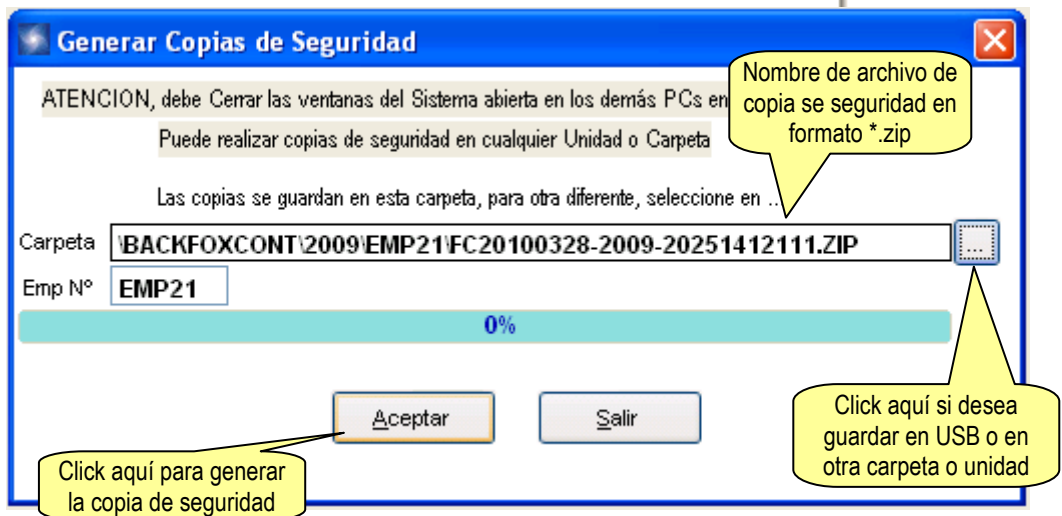
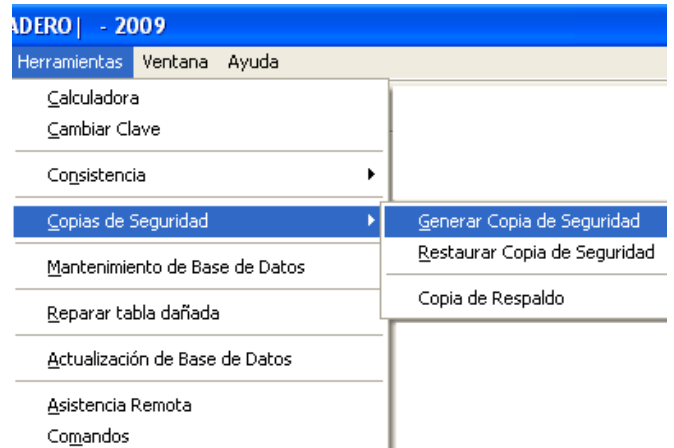
- 1) Seleccionar el mes a consultar, incluso puede consulta Apertura y cierre.
- 2) Click aquí en OK para activar los tipos de asiento para el mes seleccionado.
- 3) Se muestra los tipos de asiento de acuerdo al mes seleccionado
- 4) Aquí se muestra la 1ra columna Libro o registro 1=Caja, 8=R.Compra, 14= R.Venta La 2da Columna es el N° de Asiento que pertenece al LoR
- 5) Se muestra el tipo de asiento seleccionado, esta se debe verificar si corresponde o no a datos válidos
- 6) Si detecta que un asiento No es válido, hay que Eliminar y guardar

Buttons 'Eliminar y Guardar' and 'Salir' are at the bottom of the window.

COPIAS DE SEGURIDAD.

FoxCont incorpora una nueva herramienta de copias de seguridad.

- Su funcionamiento es parecido a PDT copias de seguridad y restaurar.
- Puede realizar copias de seguridad en cualquier otra carpeta o USB.
- Puede restaurar la información sólo para la empresa que fue generada la copia.



RESTAURAR COPIAS DE SEGURIDAD

